



**CONSELHO MUNICIPAL DE ACOMPANHAMENTO E
CONTROLE SOCIAL DO FUNDO DE MANUTENÇÃO E
DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE
VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO -
CONSELHO DO FUNDEB NO MUNICÍPIO DE JUNDIAÍ**

QUADRIÊNIO 2023-2026

Ata da Reunião Ordinária dia 21.10.2025

Ata da reunião ordinária do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento de Educação Básica, aos vinte e um dias do mês de outubro de dois mil e vinte e cinco, às catorze horas e trinta minutos, foi realizada reunião ordinária virtual, através da plataforma google Meet, de acordo com a seguinte pauta: Leitura e aprovação da ata da reunião ordinária setembro/2025; Análise da Conciliação do mês de setembro/2025; Análise de afastamento de servidores e custo de pessoal do mês de setembro/2025; Análise do PNATE do mês de setembro/2025; Parecer Trimestral; Fiscalização Censo Escolar; Fiscalização Transporte Escolar e Informes Gerais/Abertura para outros assuntos/questionamentos. Presentes os conselheiros titulares: Sras. Aline de Oliveira Tsun, Fabricia Bugarelli Gonçalves, Sueli Aparecida Faria Zarpão, Aline Dutra Marcondes, Silmara Rondon Melo, Ligia Maria dos Santos, Marisa Pereira da Arruda, Fabiana Angelica de Souza Menezes e Sr. Fábio Roberto lenne, e os conselheiros suplentes, Sras. Cinthia Rizzato Polonio, Jaqueline Tarallo Buck, Rayssa Soares da Silva Ferreira e o Sr. Marcos Fernandes. Justificou a ausência a conselheira titular, Sra. Juliana Savoy Fornari. A reunião foi presidida pela Sra. Fabricia Bugarelli Gonçalves - Presidente, que deu as boas-vindas a todos os presentes, deu continuidade à reunião com quórum, prosseguiu com a leitura da pauta e deu início ao primeiro item: leitura e aprovação da ata da reunião setembro/2025, a leitura foi realizada pela secretária do conselho Sra. Bernadete de Fátima Fóes Tafarelo, não houve manifestação, ficando aprovada pelos presentes. Prosseguiu para o item Conciliação do mês de setembro/2025: a Sra. Fabricia - Presidente projetou a conciliação de setembro/2025 explicando e analisando item a item, mostrando a receita e as despesas, comparando com o mês anterior e apresentando os valores das

8

aplicações de acordo com os extratos dos balancetes e extratos bancários das três contas de investimento. Destacou que os principais gastos continuam sendo com o custeio de pessoal (pessoal do magistério). Realizou a somatória das contas e análise de todos os recursos aplicados na Educação Infantil e Ensino Fundamental constatou que estava tudo dentro da normalidade. Ressaltou que precisamos ter atenção se tudo que foi pago diz respeito a manutenção da gestão de pessoas que fazem parte do quadro do magistério. Prosseguiu para o item análise de afastamento de servidores e custo de pessoal de setembro/2025: a Sra. Fabricia - Presidente projetou a planilha de setembro/2025 e destacou o item que demandava análise: a coluna referente à origem do pagamento, portanto foram filtrados apenas os servidores cujo pagamento é realizado com recursos do FUNDEB, a fim de verificar se todos pertencem ao quadro do magistério. Após a análise, constatou que estava tudo dentro da normalidade. A Sra. Fabricia - Presidente esclareceu ainda que o município utiliza recursos da fonte própria para complementar a folha de pagamento. Prosseguiu para o próximo item Análise do PNATE do mês de setembro/2025: a Sra. Fabricia - Presidente projetou a conciliação do PNATE setembro/2025, foi realizada a conferência do rendimento da aplicação e dos valores. Verificou que houve pagamento a TRANSURB. Prosseguiu para o item Leitura e Aprovação Parecer Trimestral: a Sra. Fabricia - Presidente apresentou a emissão do Parecer Trimestral relativo aos meses de julho, agosto e setembro de 2025, que será encaminhado ao Tribunal de Contas. Esse parecer baseia-se nas análises das conciliações do FUNDEB e do PNATE, cujos recursos foram recebidos e aplicados em conformidade com a Lei Federal nº 14.113/2020. As conciliações foram conferidas e analisadas nas reuniões ordinárias mensais, e aprovadas pelos conselheiros. Os conselheiros presentes aprovaram, por unanimidade, a emissão do Parecer referente ao 3º trimestre de 2025. Prosseguiu para o item Fiscalização do Censo Escolar: a Sra. Fabricia - Presidente explicou que uma das atribuições do Conselho FUNDEB é fiscalizar o Censo Escolar, a mesma elaborará ofício solicitando os dados relativos às matrículas a SME e em seguida será encaminhado formulário as EMEBs para que seja

8



feito o comparativo dos dados referente ao Censo Escolar/2025. Prosseguiu para o item Fiscalização do Transporte Escolar – PNATE: A Sra. Fabricia - Presidente explicou que, apesar de o município utilizar os recursos do PNATE para o passe escolar gratuito, às crianças que utilizam transporte escolar fretado, especialmente em áreas rurais, são contabilizadas para o cálculo do repasse federal — o que torna obrigatória a fiscalização do serviço. Informou que foi necessária a regularização da prestação de contas da gestão anterior, o que foi feito com o apoio do Sr. Fábio Roberto lenne, que é conselheiro e representante da Secretaria Municipal de Educação. A mesma passou a palavra ao Sr. Fábio para complementar a explicação da Sra. Fabricia - Presidente. O Sr. Fabio explicou o funcionamento do sistema e reforçou que o Conselho deve acompanhar anualmente a prestação de contas e a documentação exigida pelo FNDE. Portanto, a Sra. Fabricia - Presidente destacou a importância da fiscalização do transporte escolar fretado, e enviará às famílias dos alunos usuários do serviço. A mesma solicitou ao Sr. Fábio a listagem oficial das escolas que utilizam transporte fretado, para envio direcionado do questionário somente para as EMEBs que fazem parte do programa. O Sr. Fábio se disponibilizou a fornecer a listagem através do e-mail ao Conselho. Prosseguiu para o item informes gerais/abertura para outros assuntos/questionamentos: a Sra. Fabricia - Presidente recapitulou e ressaltou a necessidade dessas ações, ainda em 2025, encaminhará os dois formulários: da fiscalização para Conferência do Censo Escolar e do transporte escolar fretado para aprovação dos conselheiros via WhatsApp, após aprovação disponibilizará para as EMEBs na primeira semana de novembro, garantindo prazo adequado para resposta, análise e, se necessário, ações oficiais antes do encerramento do ano letivo. Em seguida, agendou a próxima reunião para o dia vinte e cinco de novembro de dois mil e vinte e cinco, às catorze horas e trinta minutos e finalizou a reunião agradecendo a presença de todos. Nada mais a tratar, eu, Bernadete de Fátima Fóes Tafaíelo redigi a presente ata que segue por mim assinada e pela Presidência. Jundiaí, aos vinte e um dias do mês de outubro de dois mil e vinte e cinco.



Fabricia B. Gonçalves

&