



**CONSELHO MUNICIPAL DE ACOMPANHAMENTO E
CONTROLE SOCIAL DO FUNDO DE MANUTENÇÃO E
DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE
VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO -
CONSELHO DO FUNDEB NO MUNICÍPIO DE JUNDIAÍ**

Ata da Reunião Ordinária dia 26.03.2024

Ata da reunião ordinária do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento de Educação Básica, aos vinte e seis dias do mês de março de dois mil e vinte e quatro, às catorze horas e trinta minutos, foi realizada reunião ordinária virtual, através da plataforma google Meet, de acordo com a seguinte pauta: Leitura e aprovação da ata da reunião ordinária fevereiro/2024; Análise da Conciliação do mês de fevereiro/2024; Análise de afastamento de servidores e custo de pessoal do mês de fevereiro/2024; Análise do PNATE dos meses de fevereiro/2024; e Informes Gerais/Abertura para outros assuntos/questionamentos. Presentes os conselheiros titulares: Sras. Cintia de Jesus Capatto Tromboni, Aline de Oliveira Tsun, Fabricia Bugarelli Gonçalves, Sueli Aparecida Faria Zarpão, Fabiana Angelica de Souza Menezes e conselheira suplente Sra. Nadia Maria Giaretta Ranalli. A reunião foi presidida pela Sra. Fabrícia Bugarelli Gonçalves - Presidente, que deu boas vindas a todos e deu início a reunião com quórum e prosseguiu com a leitura da pauta e deu início ao primeiro item: Leitura e aprovação da ata da reunião fevereiro/2024, a leitura foi realizada pela mesma, não houve manifestação, ficando aprovada pelos presentes. Prosseguiu para o item Conciliação do mês fevereiro/2024: a Sra. Presidente projetou e apresentou a conciliação de fevereiro/2024 explicando e analisando item a item e mostrando a receita e as despesas, comparando com o mês anterior e apresentando os valores das aplicações de acordo com os extratos dos balancetes e extratos bancários. Fizemos a somatória das contas e tudo estava correto. Prosseguiu para o item Análise de afastamento de servidores e custo de pessoal de fevereiro/2024: a Sra. Presidente projetou as planilhas e apresentou o que precisa ser analisado que é coluna de origem do pagamento, foram filtrados somente os servidores pagos pelo FUNDEB, dentro da normalidade. Prosseguiu para o próximo item Análise do PNATE do mês de

fevereiro/2024: a Sra. Presidente projetou a conciliação do PNATE fevereiro/2024, fizemos as conferências dos rendimentos das aplicações e de todos os valores, não houve pagamento a TRANSURB. Prosseguiu para o item Informes Gerais/Abertura para outros assuntos/questionamentos: a Sra. Presidente verificou junto ao Departamento de Contabilidade a despesa apontada na reunião anterior no valor de R\$ 1.378,62, esse montante refere-se ao pagamento do imposto de renda em dezembro/2023, a mesma verificou a conciliação de dezembro/2023 e estava tudo correto conforme informado. A Sra. Presidente informou que encaminhou e-mail para as EMEBs referente a devolutiva da Transurb solicitando que as mesmas socializem com as famílias que preencheram o questionário; quanto aos ofícios os mesmos foram enviados a UGMT e UGE/Departamento Financeiro, aguardando retorno. A próxima reunião ficou agendada para o dia vinte e três de abril de dois mil e vinte e quatro, às catorze horas e trinta minutos e finalizou a reunião agradecendo a presença de todos. Nada mais a tratar, eu, Bernadete de Fátima Fóes Tafarelo redigi a presente ata que segue por mim assinada, pela Presidência. Jundiaí, aos vinte e seis dias do mês de março de dois mil e vinte e quatro.



Fabiana B. Gonçalves