



CONSELHO MUNICIPAL DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE SOCIAL DO FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - CONSELHO DO FUNDEB NO MUNICÍPIO DE JUNDIAÍ

QUADRIÊNIO 2023-2026

Ata da Reunião Ordinária dia 25.04.2023

Ata da reunião ordinária do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento de Educação Básica, aos vinte e cinco dias do mês de abril de dois mil e vinte e três, às catorze horas e trinta minutos, foi realizada reunião ordinária virtual, através da plataforma google Meet, de acordo com a seguinte pauta: Leitura e aprovação da ata da reunião ordinária de março/2023; Devolutiva dúvida prioridades de uso do FUNDEB para folhas de pagamento; Análise da Conciliação do mês de março/2023; Análise de afastamento de servidores e custo de pessoal de março/2023; Análise do PNATE do mês de março/2023; Análise dos bairros/escolas que recebem maior quantidade de créditos para transporte escolar e definição de estratégias para fiscalização das frotas; Questões Grupo Focal, sobre atuação dos Conselhos em Jundiá; Informes Gerais/Abertura para outros assuntos/questionamentos. Presentes os conselheiros titulares: Sras. Cíntia de Jesus Capatto Tromboni, Ivoneide Maria de Araújo, Aline de Oliveira Tsun, Fabricia Bugarelli Gonçalves, Sueli Aparecida Faria Zarpão, Mariana Mingoti Lucas Nascimento, Alexandra Andretta. Conselheiros suplentes: Sras. Solange Miguel Vaz, Raquel Elisabete de Oliveira, Nádia Maria Giaretta Ranalli e Sr. Marcos Fernandes. A reunião foi presidida pela Sra. Fabricia Bugarelli Gonçalves - Presidente, que deu boas vindas a todos e prosseguiu com a leitura da pauta e deu início ao primeiro item da pauta: Leitura e aprovação da ata da reunião ordinária de março/2023, a leitura foi realizada pela secretária do conselho Sra. Bernadete de Fátima Fóes Tafarelo, não houve manifestação ficando aprovada pelos presentes. Prosseguiu para o item da pauta Devolutiva dúvida prioridades de uso do FUNDEB para folhas de pagamento: O repasse dos recursos é utilizado para 70% pessoal (pagamento de diretor,

coordenador, servidores estatutários em confiança, a cidade de Jundiá o professor e coordenador receber dentro da educação; a legislação permite o pagamento dos servidores (operacionais, cozinheiros por exemplo), mas a questão orçamentária não consegue pagar a todos que a Lei permite. Não pode pagar servidor que trabalha fora da Educação, como por exemplo servidor da Educação no Gabinete do Prefeito.

Prosseguiu para o item da pauta Análise da Conciliação do mês de março/2023: a Sra. Presidente projetou e apresentou a conciliação foi explicando e analisando item a item e mostrando a receita e as despesas, comparando com o mês anterior e apresentando os valores das aplicações de acordo com os extratos dos balancetes e extratos bancários. Fizemos a somatória das contas e tudo estava correto. Prosseguiu para o item da pauta Análise de afastamento de servidores e custo de pessoal de março/2023: a Sra. Presidente projetou as planilhas e apresentou o que precisa ser analisado que é coluna de origem do pagamento, foram filtrados somente os servidores pagos pelo FUNDEB, tudo dentro da normalidade. Prosseguiu para o próximo item da pauta Análise do PNATE do mês de março/2023: a Sra. Presidente projetou a conciliação do PNATE e fizemos as conferências dos rendimentos das aplicações e de todos os valores, quanto as despesas serão regularizadas as notas referentes ao rateio, os alunos recebem primeiro depois o pagamento é realizado.

Prosseguiu para o item da pauta Análise dos bairros/escolas que recebem maior quantidade de créditos para transporte escolar e definição de estratégias para fiscalização das frotas: A Sra. Presidente apontou as EMEBs Flávio D'Angieri, Pedro de Oliveira para acompanhar o transporte em loco, fazer levantamento dos linhas utilizadas; a Sra. Ivoneide sugeriu da realização de pesquisa por amostragem para as escolas fazerem com os pais, as Sras. Nádia e Aline sugeriram que na pesquisa conste quantas linhas são utilizadas, horário, período, condições de higiene, lotação, comportamento do motorista, embarque e desembarque adequado. A Sra. Presidente elaborará o link das perguntas para as EMEBs e compartilhará com os conselheiros.

Prosseguiu para o item de pauta Questões Grupo Focal, sobre atuação dos Conselhos

em Jundiá: A Sra. Presidente apresentou as cinco questões foi lendo as perguntas os conselheiros foram sugerindo as repostas e ao final da reunião a mesma redigirá as respostas e encaminhará ao Departamento dos Conselhos e Entidades. Prosseguiu para o item de pauta Informes Gerais/Abertura para outros assuntos/questionamentos: A Sra. Presidente agendou a próxima reunião para o dia trinta de maio de dois mil e vinte e três, às catorze horas e trinta minutos e finalizou a reunião agradecendo a presença de todos. Nada mais a tratar, eu, Bernadete de Fátima Fóes Tafarelo redigi a presente ata que segue por mim assinada, pela Presidência. Jundiá, aos vinte e cinco dias do mês de abril de dois mil e vinte e três.