



**BIÊNIO 2021-2023**

**ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA – 25.11.2021**

Às catorze horas e trinta minutos do dia vinte e cinco de novembro de dois mil e vinte um, realizou-se a segunda reunião ordinária do Conselho Municipal de Educação do biênio dois mil e vinte e um a dois mil e vinte e três, de forma virtual pela plataforma Google Meet, de acordo com a seguinte pauta: 1) Aprovação das atas da reunião extraordinária e ordinária do mês de outubro; 2) Ofício/e-mail Faculdade de Medicina de Jundiaí; 3) Pré calendário Escolar para 2022; 4) Posicionamento do SAEB no município; 5) Devolutiva sobre divulgação das reuniões e atas do CME; 6) Informes gerais e abertura para outros assuntos. Presente os conselheiros titulares Sras. Alda da Cruz Pinheiro, Ana Flávia Cappellano, Alexandra Andretta Comegno, Nadia Maria Giaretta Ranalli, Priscila Alves da Costa Silva, Suely Aparecida de Oliveira Angelotti, Sandra Baraldi Pereira e Sr. Adauto Douglas Parre, conselheiros suplentes Sras. Carolina Gasparotto Bertholo de Carvalho, Marjorie Samira Ferreira Bolognani, Karina Stefanin e Thais Cristina de Almeida Losilla. Justificaram a ausência as conselheiras titulares Sras. Sílvia Cristina Magalhães e Mariana Mingoti, Lucas Nascimento e as conselheiras suplente Sras. Cícera Aparecida Escoura Bueno e Ana Luíza Steck Tonetti. A reunião foi presidida pela Sra. Alexandra Andretta Comegno – Presidente – que deu boas-vindas aos presentes e prosseguiu para o primeiro item da pauta: Aprovação das atas da reunião extraordinária e ordinária do mês de outubro: a Sra. Alexandra perguntou aos presentes se gostariam de fazer alguma correção, não houve manifestação, ficando aprovada pelos presentes. Prosseguiu para o segundo item da pauta: Ofício/e-mail Faculdade de Medicina de Jundiaí, a Sra. Alexandra leu o e-mail da Faculdade de Medicina

que solicitava um representante do conselho para compor a Comissão de Ética e Pesquisa, informou que o Conselho já era representado pela conselheira Sra. Suely; a Sra. Suely se colocou à disposição para continuar e os presentes concordaram com a permanência dela. Prosseguiu para o terceiro item da pauta: Pré Calendário Escolar para 2022: o Sr. Adauto apresentou o calendário que foi encaminhado aos conselheiros, informando que não é oficial, uma vez que as Unidades Escolares estão contribuindo com suas colocações e também informou que com a publicação do Decreto Municipal referente aos feriados o calendário será revisto; tivemos uma sugestão para que o calendário escolar conste ponto facultativo somente nos dias informados no Decreto Municipal n. 30.673/2021; o Sr. Adauto solicitou que o calendário oficial seja apresentado na próxima reunião ordinária. Prosseguiu para o terceiro item da pauta: Posicionamento do SAEB no município: a Sra. Ana Flávia informou que as provas do SAEB (Sistema de Avaliação da Educação Básica) serão realizadas até o dia três de dezembro no município de Jundiá, algumas escolas já realizaram a prova; informou também sobre as provas do SARESP (Sistema de Avaliação de Rendimento Escolar do Estado de São Paulo) que serão realizadas nos dias nove e dez de dezembro ao Estado de São Paulo. O Sr. Adauto pediu a palavra e informou que a EMEB José Leme do Prado fez todo o procedimento para participar do SAEB, mas por um erro administrativo do MEC não poderá participar e será prejudicada no IDEB; o mesmo sugeriu que o conselho elabore um ofício para ser encaminhado ao MEC sobre essa questão, pediu a colaboração dos conselheiros para a escrita. Prosseguiu para o quinto item da pauta devolutiva sobre divulgação das reuniões e atas do CME: A secretária do conselho entrou em contato com o Diretor do Departamento de Apoio a Conselhos e Entidades informou que está em tratativas finais com o Unidade de Gestão de Inovação e Relação com o Cidadão para que todos os conselhos divulguem suas reuniões, pareceres e atas de reuniões. Prosseguiu para o sexto item da pauta: Informes gerais e abertura para outros assuntos: O Sr. Adauto divulgou o evento da Ateal Atmimos Performance de surdos entre mímicas e



gestos universais e disponibilizará o e-mail com maiores informações. A Sra. Alexandra agradeceu a presença de todos e finalizou a reunião informando a data da próxima reunião que será dia dezesseis de dezembro de dois mil e vinte e um, via plataforma Google Meet, agradeceu a presença de todos e a disponibilidade do tempo de cada um e deu-se por encerrada a reunião, da qual eu, Bernadete de Fátima Fóes Tafarelo, redigi a presente ata que segue assinada por mim, pela presidência e conselheiros presentes. Jundiaí, aos vinte e cinco dias do mês de novembro de dois mil e vinte e um.

*B. F. Tafarelo*



